



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA DE TAPERA  
Cidade Cultura

## TERMO DE REFERÊNCIA

**1 OBJETO:** O objeto da presente licitação é o registro de preços para futura e eventual Contratação de Empresa **contratação de empresa para locação de máquinas, equipamentos para o Município de Tapera**, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo.

## 2 JUSTIFICATIVA

2.1 A prestação de serviços de horas máquinas atenderá à necessidade na manutenção das estradas do Interior das áreas Industrial I e II do Município de Tapera.

## 3 DESCRIÇÃO DOS ITENS

Item	Qtde	Un.	Descrição	Marca	Preço Unit.
1	700	Hrs	Locação de trator esteira com peso operacional de no mínimo 17.000Kg		377,56
2	1.000	Hrs	Locação de escavadeira hidráulica com peso operacional de no mínimo 18.000Kg		381,82
3	50.000	Km	Locação de caminhão basculante truck, equipado com caçamba de capacidade mínima para 12m³ de carga. (Deve estar disponível 02 Caminhões para o serviço)		7,26
4	15.000	Km	Locação de caminhão basculante toco, equipado com caçamba de capacidade mínima para 6m³ de carga.		6,27
5	700	Hrs	Locação de Mini escavadeira, capacidade mínima de 1500kg		138,87
6	100	Hrs	Locação de Motoniveladora articulada, peso operacional mínimo de 15.000KG, Lamina com no mínimo 3,60 metros, com deslocamento lateral, potência mínima de 150 HP, com Escarificador traseiro,		343,05
7	200	Hrs	Locação de retroescavadeira		195,37

Constitui objeto da presente Licitação **para prestação de serviços de horas máquinas: escavadeira hidráulica e trator esteira, caminhões e equipamentos para a secretaria da Infraestrutura do município**, conforme segue:

- O tempo de serviço (hora máquinas) será contado pelo que marcar As despesas para manutenção das máquinas, operadores e combustíveis serão de responsabilidade da Contratada.
- A Secretaria Municipal de Infraestrutura determinará os locais e os serviços a serem executados e deverá ter controle total sobre os serviços executados.

**3.1 Os quantitativos constantes desse anexo são meramente estimativos, não implicam em obrigatoriedade de contratação pela Administração, não podendo ser exigidos nem considerados como referência para pagamento, durante a**



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA DE TAPERA  
Cidade Cultura

**vigência do Registro de Preços, servindo apenas como referencial para a elaboração das propostas dos licitantes.**

#### **4 DAS CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA**

##### **4.1 DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

4.1.1 Após a assinatura da ata serão emitidas a(s) requisição(ões) de Serviço(s), na medida das necessidades da municipalidade.

4.1.2 O fornecimento do objeto adjudicado será realizado de forma parcelada, em conformidade com as especificações e condições estabelecidas neste edital, em seus anexos e na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições estabelecidas no edital e deverão ser fornecidos na medida da(s) necessidade(s) do(s) respectivo(s) setor(es), para o período que corresponde a validade do registro.

4.1.3 As requisições feitas pelo setor responsável deverão ser atendidas no **prazo máximo de 48h (quarenta e oito horas)**, a contar da data da solicitação vencedora.

4.1.4 Correrá por conta da empresa adjudicatária as despesas para efetivo de manutenção das máquinas, operadores e combustíveis serão de responsabilidade da Contratada.

4.1.5 Constatadas irregularidades no objeto, esta municipalidade, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

a) rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do memorial descritivo (anexo I), determinando sua substituição;

b) determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes.

5.1.6 As irregularidades deverão ser sanadas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento pela adjudicatária da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado.

##### **5.2 CRONOGRAMA E ORDEM DE SERVIÇO**

5.2.1 A entrega das ordens de Serviços e Cronograma do mesmo, serão por responsabilidade da Secretaria de infraestrutura.

5.2.2 Só será emitido atestado de serviço ou atestará na própria nota fiscal o recebimento do(s) serviços(s), mediante preenchimento das planilhas de serviço que serão determinados mediante o cronograma do mesmo.

5.2.3 O(s) produto(s) ofertado(s) deverá(ão) possuir as mesmas características apresentadas na sessão pública, preservando-se inclusive marca e/ou modelo; A administração somente aceitará a substituição de marca e/ou modelo decorrente de fato(s) superveniente(s) devidamente comprovado(s).

5.2.4 As notas fiscais deverão ser emitidas, separadas, por Secretaria quando houver mais de uma secretaria solicitante do serviço.

5.2.5 A realização dos serviços sempre serão ordenados pela Secretaria de Infraestrutura, mesmo que outra secretaria necessite do referido serviço.



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA DE TAPERA  
Cidade Cultura

## **6 DO PAGAMENTO**

6.1. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após a entrega da Nota Fiscal do Serviço com os respectivos relatórios.

6.2 Serão processadas as retenções previdenciárias, quando for o caso, nos termos da lei que regula a matéria.

6.3 A Nota Fiscal/fatura emitida pela Contratada deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo e o número do pregão, a fim de acelerar o trâmite e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

## **7 DAS OBRIGAÇÕES**

### **7.1 DAS OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA**

7.1.1 Realização dos serviços, objeto deste edital, de forma sistemática e parcelada, pelo preço contratado, obedecendo rigorosamente os prazos e as condições estabelecidas neste Edital.

7.1.2 Responsabilizar-se integralmente pelo serviço, nos termos da legislação vigente e exigências editalícias, observadas as especificações, normas e outros detalhamentos, quando for o caso ou no que for aplicável.

7.1.3 Realizar o serviço no prazo estabelecido, informando em tempo hábil qualquer motivo impeditivo ou que impossibilite assumir o estabelecido.

7.1.4 Assumir inteira responsabilidade quanto a realização do serviço, reservando à Secretaria Requisitante o direito de recusá-lo caso não satisfaça aos padrões especificados.

7.1.5 Atender, de imediato, as solicitações relativas aos serviços solicitado, caso haja uma irregularidade.

7.1.6 Responder direta e exclusivamente pela execução do contrato de serviço, não podendo, em nenhuma hipótese, transferir a responsabilidade pelo serviço a terceiros, sem o expresse consentimento da Secretaria Requisitante.

7.1.7 Arcar com o pagamento de todos os encargos trabalhistas, fiscais, previdenciários, securitários e outros advindos da execução do objeto, de forma a eximir a Secretaria Requisitante de quaisquer ônus e responsabilidades.

7.1.8 Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

### **7.2 DAS OBRIGAÇÕES DA SECRETARIA REQUISITANTE**

7.2.1 Proporcionar condições à licitante vencedora para que possa realizar os serviços dentro das normas estabelecidas.

7.2.2 Conferir e acompanhar o serviços de máquinas e transporte de cascalho, embora a licitante vencedora seja a responsável pelo serviço nas condições especificadas.



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA DE TAPERA  
Cidade Cultura

7.2.3 Comunicar à licitante vencedora qualquer irregularidade na realização do serviço e interromper imediatamente o fornecimento, se for o caso.

7.2.4 Solicitar a substituição do equipamento caso o mesmo não esteja apresentando condições de ser utilizado para o serviço.

7.2.5 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela licitante vencedora.

7.2.6 Impedir que terceiros forneçam o objeto deste edital.

7.2.7 Efetuar o pagamento à licitante vencedora por meio de crédito em conta corrente bancária, mediante a apresentação da respectiva nota fiscal eletrônica, devidamente discriminada e acompanhada do correspondente comprovante de relatórios.

## **8 DOS RECURSOS MATERIAIS E EQUIPAMENTOS**

8.1 Das condições das máquinas: As máquinas a serem usadas pela empresa licitante deverão ter as características técnicas comprovadas através da juntada de fotocópia autenticada de comprovante de propriedade, através de Nota Fiscal, Contrato de Compra e Venda ou Contrato de Locação, nas características exigidas no edital.

8.3 Do Operador: A empresa participante desta licitação, por ocasião do julgamento dos documentos, deverá também obrigatoriamente comprovar através de documentos, CTPS, contrato ou ainda declaração que tem a disposição dois motoristas habilitados e um Operador de Máquinas habilitado, e que preencha os seguintes requisitos:

8.3.1 Ser maior de vinte e um anos;

8.3.2 Estar Habilitado como motorista na categoria compatível com a da máquina apresentado.

Tapera – RS, 11 de março de 2024.

**Cláudio Leonir Schultz**

Secretário Municipal de Infraestrutura